

Die Gemeinde Nordstemmen



mit 12.150 Einwohnern und knapp 100 km Gemeindestraßen sucht ab dem 01.12.2019 unbefristet in Vollzeit:

eine Fachkraft für Straßen- und Verkehrstechnik (m/w/d) für die technische Sachbearbeitung

Wir erwarten Sie in einem hochengagierten Team im Fachbereich 3 –Planung, Bau und Umwelt - für den Bereich des technischen Tiefbaus mit dem Schwerpunkt der Abwasserwirtschaft und des Straßenbaus.

Werden Sie unsere Verbindung zwischen Technik und Verwaltung und ergänzen Sie unsere Praktiker vor Ort mit dem fachlichen Schwerpunkt in der öffentlichen Verwaltung.

Ihre Aufgaben und Möglichkeiten....

- Sie übernehmen den Part der Verwaltung bei der Abwicklung von Projekten im kommunalen Straßenbau sowie von überörtlichen Projekten im Gemeindegebiet
- Sie begleiten fachkundig die Planung von Tiefbaumaßnahmen und die externen Fachplanungsbüros in allen Leistungsphasen des HOAI für die Bereiche Tief- und Straßenbau
- Sie bearbeiten den gesamten Verwaltungsprozess bei Erschließungsmaßnahmen im Gemeindegebiet von der Planung bis zur Erschließung
- Sie bereiten für die Gemeindeverwaltung Stellungnahmen vor zu Flächennutzungsplänen, Bebauungsplänen und wichtigen Einzelbauvorhaben

Eine Zuordnung weiterer Aufgabenbereiche ist möglich.

Ihr Profil.....

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im Straßen- oder Tiefbau und mehrjährige Berufserfahrung **oder** Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt – Fachrichtung allgemeine oder technische Dienste, **oder** der erfolgreiche Abschluss der Angestelltenprüfung II zur Verwaltungsfachwirtin/zum Verwaltungsfachwirt mit fundierter aufgabenbezogener Berufserfahrung
- vertiefte Anwendungskennnisse im Bau- und Straßenrecht, der VOB und HOAI, ggf. die Bereitschaft, sich diese zeitnah anzueignen
- sehr gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift sowie bürgerfreundliches Auftreten und Verhalten
- einen Führerschein der Klasse B
- Bereitschaft zur Teilnahme an Abendterminen

Wir bieten Ihnen....

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe, mit einer leistungsgerechten Bezahlung nach dem Tarifvertrag für die öffentlichen Dienst (TVöD), regelmäßigen Tarifierhöhungen und einer Jahressonderzahlung.
- Mit flexiblen Arbeitszeitmodellen und kollegialen Absprachen unterstützen wir Sie dabei, Familie und Beruf zu vereinbaren.
- Eine attraktive betriebliche Altersvorsorge und die Versicherung in der Zusatzversorgung.
- Umfangreiche Möglichkeiten der beruflichen Fortbildung und wir fördern Sie bei Ihrer fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung.

Die Eingruppierung der Beschäftigten richtet sich gem. § 12 Abs. 1 und 2 TVöD nach der Entgeltordnung VKA Anlage 1, A I Nr. 3 bzw. A II Nr. 3, 4 oder 5. Für Beamte wird das Niedersächsische Besoldungsgesetz (NBesG) zugrunde gelegt.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt und sollten bereits in ihrer Bewerbung auf ihre Schwerbehinderteneigenschaft hinweisen. Die Stelle ist grundsätzlich auch teilzeitgeeignet.

Trauen Sie sich diese spannenden Aufgaben mit großartigen Entwicklungsmöglichkeiten zu? Dann freuen wir uns jetzt auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre elektronische Bewerbung mit den üblichen Anlagen sowie Angabe zu einem möglichen Einstellungstermin in einer PDF-Datei bis zum **15. Oktober 2019** an die

**Gemeinde Nordstemmen
Fachbereich 1 – Innere Dienste und Finanzen
Servicestelle Personal
Rathausstraße 3
31171 Nordstemmen**

**gemeinde@nordstemmen.de
Betreff: Bewerbung FB 3**

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, werden nicht erstattet.

Der zuständige Fachbereichsleiter Florian Schwindt steht Ihnen unter der Rufnummer: 05069 800-30 für Fragen zum Anforderungsprofil und zu den Aufgaben gern zur Verfügung.

Für Fragen zum Ausschreibungsverfahren wenden Sie sich bitte an die Servicestelle Personal - Annett Sperling unter der Rufnummer: 05069 800-11.